Załącznik nr 4

do Zasad oraz trybu realizacji i rozliczania prac zleconych Uczelni przez podmioty zewnętrzne

(Zarządzenie nr 60/2020 Rektora PCz z dnia 15.12.2020 roku)

**PROTOKÓŁ**

**ZDAWCZO-ODBIORCZY**

spisany w dniu …………………………. w ………………………………

dotyczący przekazania - odbioru pracy zleconej: badawczej, usługowej[[1]](#footnote-1)\*

pt.: ……………………………………………………………………………………………….

wykonanej na podstawie zlecenia/umowy[[2]](#footnote-2)\* nr …………….……………... z dnia ……..………

(rejestr PCz nr …………….…………….. z dnia ………….)

pomiędzy

# Politechniką Częstochowską

Katedrą …………………………………

ul. J.H. Dąbrowskiego 69, 42-201 Częstochowa - Wykonawca

a

………………………………………….

.………………………………………… - Zamawiający

1. Skład komisji zdawczo-odbiorczej:
2. Kierownik pracy:

…………………………….……

1. Przedstawiciele Zamawiającego:
2. ………………………………
3. ………………………………
4. Przedstawiciele jednostki wdrażającej - wykorzystującej wyniki pracy[[3]](#footnote-3)\*:
5. ………………………………
6. ………………………………
7. Ustalenia komisji:
8. Komisji przedstawiono wyniki w następującej formie: pisemnej/elektronicznej[[4]](#footnote-4)\*
9. Komisja stwierdza, że:
10. praca została wykonana zgodnie z umową/zleceniem[[5]](#footnote-5)\*;
11. praca została wykonana w terminie określonym w umowie/z przekroczeniem terminu określonego w umowie[[6]](#footnote-6)\*;
12. praca wymaga/nie wymaga[[7]](#footnote-7)\*dokonania poprawek i uzupełnień[[8]](#footnote-8)\*- wymienić jakie   
    i w jakim czasie mają być dokonane:

………………………………………………………………………………………...;

1. uwagi dotyczące czystości i zdolności patentowej wyników pracy badawczej:

czystość patentowa zachowana

1. składniki majątkowe zakupione bądź wytworzone w trakcie wykonywania prac zostaną zagospodarowane następująco:

………………………………………………………………………………………...;

1. inne ustalenia komisji (wnioski, zastrzeżenia itp.)

…………………………………………………………………………………..…… .

1. Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Kierownik pracy: Przedstawiciele Zamawiającego:

………………………………….. …………………………………..

Protokół zdawczo-odbiorczy otrzymują:

1. Wykonawca - 1 egz.
2. Zamawiający - 1egz.
3. ....................................................egz.

1. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)
2. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-2)
3. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-3)
4. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-4)
5. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-5)
6. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-6)
7. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-7)
8. \* niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-8)