

Zarządzenie nr 151/2018
Rektora Politechniki Częstochowskiej
z dnia 28.09.2018 roku

w sprawie: kwalifikowalności podatku VAT w projektach realizowanych samodzielnie przez Politechnikę Częstochowską, finansowanych lub współfinansowanych m.in. ze środków krajowych i europejskich

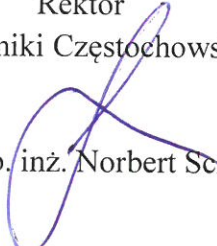
§ 1

Na podstawie art. 66 ust. 1 Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2017 roku poz. 2183 z późn. zm.), wprowadzam do stosowania *Zasady dotyczące kwalifikowalności podatku VAT w projektach realizowanych samodzielnie przez Politechnikę Częstochowską, finansowanych lub współfinansowanych m.in. ze środków krajowych i europejskich*, stanowiące Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Rektor
Politechniki Częstochowskiej
Prof. dr hab. inż. Norbert Szczygiol



RADCA PRAWNY
Aneta Kepa



Zasady dotyczące kwalifikowalności podatku VAT w projektach realizowanych samodzielnie przez Politechnikę Częstochowską, finansowanych lub współfinansowanych m.in. ze środków krajowych i europejskich

1. Niniejsze zasady dotyczą projektów realizowanych samodzielnie przez Politechnikę Częstochowską:
 - 1) w ramach m.in.: funduszy strukturalnych, Programu Horyzont 2020, Funduszy Norweskich i Szwajcarskich, w szczególności w ramach programów finansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Fundację Nauki Polskiej, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska, Ośrodek Przetwarzania Informacji - Państwowy Instytut Badawczy, Urzędy Marszałkowskie, Wojewódzkie Urzędy Pracy;
 - 2) w ramach programów finansowanych z Narodowego Centrum Nauki, działalności w zakresie badań zleconych, działalności upowszechniającej naukę.
2. Podatek VAT od towarów i usług jest wydatkiem niekwalifikowalnym w projekcie, z wyjątkiem przypadku, gdy nie podlega on odzyskaniu, tj. odliczeniu, na mocy powszechnie obowiązujących przepisów.
3. Niedozwolone jest podwójne finansowanie wydatków w projekcie. Oznacza ono poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie kosztów VAT ze środków funduszy europejskich, krajowych lub innych, a następnie odzyskanie tego podatku ze środków budżetu państwa na podstawie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
4. Kwalifikowalność podatku VAT w projekcie jest określana przez przepisy przyjęte przez instytucję udzielającą wsparcia finansowego. Przepisy krajowe i unijne, dotyczące podatku VAT, wskazane są w dokumentacji poszczególnych konkursów.
5. Kwalifikowalność podatku VAT w projektach finansowanych ze środków krajowych, europejskich lub innych ustala się indywidualnie na etapie:
 - 1) przygotowywania budżetu projektu, przed złożeniem wniosku do konkursu o finansowanie projektu;
 - 2) realizacji projektu oraz w okresie jego trwałości, zgodnie z zapisami w umowie o dofinansowaniu, w celu weryfikacji, czy nie nastąpiła zmiana okoliczności powodujących możliwość lub jej brak w odzyskaniu podatku VAT, który stanowi/ł wydatek kwalifikowany w części lub w całości projektu.
6. Oceny możliwości odliczenia podatku VAT w projekcie dokonuje Kwestor na podstawie ankiety, stanowiącej Załącznik do niniejszych Zasad.
7. Prawidłowo wypełnioną ankietę do oceny przedkłada Kwestorowi inicjator/kierownik projektu.
8. Kwestor wydaje opinię w ciągu pięciu dni roboczych od daty otrzymania prawidłowo wypełnionej ankiety. Opinia może być wydana bez lub z zastrzeżeniem - w przypadku wątpliwości Kwestora, co do możliwości odliczenia podatku VAT.

9. Kwestor może wymagać od inicjatora/kierownika projektu dodatkowych wyjaśnień koniecznych do wydania opinii w zakresie możliwości odliczenia podatku VAT. Okres wydania opinii rozpoczyna się w tym przypadku od momentu złożenia niezbędnych/dodatkowych wyjaśnień.
10. W przypadku wydania opinii z zastrzeżeniem, Kwestor przekazuje ją doradcy podatkowemu, wskazanemu przez Kanclerza, nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od daty wydania swojej opinii.
11. Doradca podatkowy wydaje opinię prawną w czasie i trybie uregulowanym odrębną umową.
12. Kwestor, po otrzymaniu ankiety wraz z opinią doradcy podatkowego, przekazuje dokumenty kierownikowi/inicjatorowi projektu, nie później niż w ciągu trzech dni roboczych od daty otrzymania ostatniej opinii.
13. Poświadczoną za zgodność z oryginałem - przez kierownika jednostki organizacyjnej* PCz - kopię ankiety wraz z opinią/opiniami, kierownik/inicjator projektu, niezwłocznie przekazuje do:
 - 1) Centrum Zarządzania Projektami - dla projektów realizowanych, m.in. w ramach funduszy strukturalnych, Programu Horyzont 2020, Funduszy Norweskich i Szwajcarskich, w szczególności w ramach programów finansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Fundację Nauki Polskiej, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy, Urzędy Marszałkowskie, Wojewódzkie Urzędy Pracy;
 - 2) Działu Nauki - dla projektów realizowanych w ramach programów finansowanych z Narodowego Centrum Nauki, działalności w zakresie badań zleconych, działalności upowszechniającej naukę.
14. Decyzję w sprawie kwalifikowalności podatku VAT w projekcie, na podstawie wypełnionej ankiety, uzupełnionej opinią Kwestora lub Kwestora i doradcy podatkowego, podejmuje:
 - 1) Prorektor ds. Innowacji i Rozwoju - dla projektów określonych w pkt. 13.1;
 - 2) Prorektor ds. Nauki - dla projektów określonych w pkt.13.2.
15. Oświadczenie o kwalifikowalności podatku VAT w projekcie podpisuje:
 - 1) Prorektor ds. Innowacji i Rozwoju - dla projektów określonych w pkt. 13.1;
 - 2) Prorektor ds. Nauki - dla projektów określonych w pkt. 13.2.

* Należy przez to rozumieć, m.in. Dziekana wydziału, dyrektora/kierownika jednostki niewchodzącej w skład wydziału oraz kierownika/koordynatora jednostki administracji ogólnouczelnianej.



**Ankieta sporządzona na potrzeby oceny kwalifikowalności podatku VAT
w projektach realizowanych samodzielnie przez Politechnikę Częstochowską,
finansowanych lub współfinansowanych m.in. ze środków krajowych i europejskich**

Tytuł projektu

Nazwa programu finansującego

Konkurs nr/Działanie/nazwa

Instytucja finansująca/współfinansująca.....

Kierownik/inicjator projektu

		Tak	Nie	Częściowo	Uwagi
I.	Czy dokumentacja konkursowa przewiduje możliwość odliczenia podatku VAT?				
		Tak	Nie	Nie dotyczy	Uwagi
II.	Czy zgłoszono elektronicznie zamiar realizacji projektu do Centrum Zarządzania Projektami w PCz (www.czp.pcz.pl; zakładka: Formularz zgłaszania projektów)?* Jeżeli nie, projekt nie może zostać zgłoszony do oceny kwalifikowalności podatku VAT				
		Tak	Nie	Nie dotyczy	Uwagi
III.	Czy wskaźnikami obligatoryjnymi rezultatu bezpośredniego projektu będzie:				
1.	Liczba wdrożonych wyników prac B+R				
1a.	Przychód z wdrożonych wyników prac B+R				
2.	Liczba skomercjalizowanych wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową				
2a.	Przychód** z komercjalizacji wyników prac B+R prowadzonych przez jednostkę naukową				
3.	Liczba uzyskanych patentów				
4.	Liczba dokonanych zgłoszeń patentowych				
5.	Liczba zgłoszeń wzorów przemysłowych				
		Tak	Nie	Nie dotyczy	Uwagi
IV.	Czy rezultaty projektu będą związane z:				
1.	Działalnością naukową				
2.	Działalnością dydaktyczną				

*Zgłoszeniu do CZP podlegają projekty finansowane i współfinansowane w ramach środków krajowych, funduszy strukturalnych, Programu Horyzont 2020, Funduszy Norweskich i Szwajcarskich, w szczególności w ramach programów finansowanych przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Fundację Nauki Polskiej, Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska, Ośrodek Przetwarzania Informacji – Państwowy Instytut Badawczy, Urzędy Marszałkowskie, Wojewódzkie Urzędy Pracy, Narodowe Centrum Nauki lub innych funduszy pochodzących z krajów spoza UE.

**Poprzez przychód rozumie się, m.in.: sprzedaż towarów, sprzedaż usług, świadczenia wzajemne (zamiana, barter), odpłatne lub nieodpłatne użytkowanie, udzielenie licencji, sprzedaż praw autorskich.

3.	Działalnością badawczą lub rozwojową				
4.	Wynajmem lokali, usługami naukowo-badawczymi, udzielaniem licencji itp.				
5.	Odpłatnymi usługami edukacyjnymi				
6.	Nieodpłatnym przekazywaniem/udostępnianiem praw do wartości niematerialnych i prawnych				
7.	Nieodpłatnym przekazaniem/udostępnianiem wyników projektu				
8.	Odpłatnym przekazaniem/udostępnianiem wyników projektu				
9.	Inne - wymienić jakie w wierszach poniżej				
	Informacje uzupełniające				

Data sporządzenia

.....
Czytelny podpis inicjatora/kierownika projektu

.....
Data i podpis kierownika jednostki

Opinia Kwestora PCz w zakresie możliwości odliczenia podatku VAT w projekcie na dzień sporządzenia ankiety

.....

Opinia wydana: z zastrzeżeniem/bez zastrzeżeń**

.....
Data i podpis Kwestora

Opinia doradcy podatkowego (w przypadku wydania opinii z zastrzeżeniem przez Kwestora)

..... (uzasadnienie w załączeniu)

.....
Data i podpis doradcy podatkowego

Decyzja właściwego Prorektora

.....
Data i podpis właściwego Prorektora

** Niepotrzebne skreślić